



## Procès-verbal

**Pour l'assemblée régulière du conseil d'administration  
qui s'est déroulée à la bibliothèque de l'école Jean-XXIII**

**Le 13 novembre 2017 à 19:05**

### 1. Ouverture de l'assemblée et présences

#### 1.1. Présents :

- Andrée Carpentier (Administratrice)
- Annie Vincent (Administratrice)
- Bobby Branchaud (Administrateur)
- Daniel Lefrançois (Administrateur)
- Marie-Josée Arbour (Administratrice)
- Maude-Émilie Auger (Trésorière)
- Joannie Desrochers (Administratrice)
- Jean-Michel Cossette (Administrateur)
- Claudia Andréa Arango (Administratrice)
- Julia Ialenti (Administratrice)

#### 1.2. Absents :

- Annie Miette (Administratrice)
- Josée Lavoie (Vice-Présidente)
- Frédéric Delorme (Président)
- Valérie Gingras (Secrétaire)
- Véronique Lessard (Administratrice)

### 2. Parole au public

Aucune présence

### 3. Adoption de l'ordre du jour

Proposé par Andrée Carpentier  
Appuyé par Annie Vincent

### 4. Adoption du PV de septembre 2017

Maude-Émilie souligne qu'il faut faire une correction. Les hot-dogs ont été distribués et non vendus, lors du souper de l'assemblée générale. La correction sera faite et il est décidé de reporter l'adoption de ce PV à la prochaine rencontre.

Proposé par Jean-Michel Cossette  
Appuyé par Andrée Carpentier



## 5. Retour sur le Bouge-O-Thon

Tous sont d'accord pour dire que ce fût un succès. L'activité a été appréciée et a rapporté \$2373.70. Seuls bémols : Madame Émilie aimerait 2 ou 3 bénévoles pour l'année prochaine afin d'améliorer la fluidité des activités et il faudrait modifier le document envoyé aux parents afin de préciser qu'un reçu peut être émis pour un don de plus de \$20.00 et peaufiner la description de l'activité car elle semble porter à confusion.

## 6. Licence de projection

Explications de M. Lefrançois sur la façon de procéder afin d'être en droit de présenter un film à l'école. La Fondation s'ajustera en conséquence.

## 7. Finances

Voir le bilan fourni par la trésorière. Noter que la dépense des « Mr. Freeze » sera finalement un don.

## 8. Campagne de financement

Maude-Émilie suggère de ne plus faire de campagne pour cette année puisque que nous avons atteint un bon montant. Quelques membres suggèrent de continuer à naviguer sur cette vague afin de concrétiser d'autres projets qui pourraient voir jour en court d'année. Quelques idées de projets sont apportées. Discussion à venir.

### 8.1 Distribution des boîtes de fromages et comptabilisation des argents

Maude-Émilie aura l'aide de Julia pour la comptabilisation (14 novembre) et Jean-Michel aidera à la distribution soit le 13 ou 14 décembre de 15h à 18h. Confirmation à venir.

## 9. Demandes des enseignants

2 demandes ont été soumises.

**Fête de Noël** : Un montant de 3.50\$ par élève pour chaque classe. L'enseignant est libre de dépenser ce budget comme il le veut.

**Approuvé par la majorité**

**Tableau indicateur** : achat d'un tableau indicateur portatif et rechargeable pour le gymnase au montant de \$599.00 + taxes.

**Approuvé (abstention : 1)**

## 10. Varia

On nous demande de penser à diverses façons de faire des soirées bénéfiques, des soirées rassembleuses.



**11. Prochaine rencontre**

15 janvier 2018 à 19h00

**Fermeture de l'assemblée à 20h45**

Proposé par : Marie-Josée Arbour  
Appuyé par : Maude-Émilie Auger

PROCÈS-VERBAL ADOPTÉ LE : 15-01-17

Marie-Josée Arbour, vice-présidente      Maude-Émilie Auger, trésorière  
Marie-Josée Arbour      Maude-Émilie Auger